

## YRITYSSETELI

Yritysselijärjestelmän tavoitteena on aktivoida yrityksiä kehittämiseen ja toiminnan kasvattamiseen sekä lisätä yksityisten palvelujen käyttöä.

Tuki on tarkoitettu Rovaniemen kylien maaseutualueen pk-yrityksille joilla on y-tunnus.

Tukea voi saada joka toinen vuosi, eli v. 2020 tukeen oikeutettuja ovat ne yritykset, jotka eivät saaneet tukea v. 2019. Poikkeuksena uudet yritykset, jotka on perustettu vuonna 2017 tai sen jälkeen, ne ovat oikeutettuja tukeen kolmen ensimmäisen toimintavuoden aikana.

### 1) Yleiset myöntämisperusteet kalenterivuoden 2020 toimenpiteisiin:

Tukikelpoisia tuen saajia voivat olla:

- pk-yritykset, maa-, poro- ja metsätalous sekä elinkeinon- ja ammatinharjoittajat

Hakijan on täytettävä seuraavat kriteerit:

- hakijan liike- tai elinkeinotoiminta voi olla koko- tai osa-aikaista;
- tukea ei myönnetä, mikäli hakijalle yrityksen ulkopuolelta tulevat ansio- tai vastaavaan palkkaan rinnastuvat tulot muodostavat yli 50 % hakijan kokonaistulosta;
- tukea ei myönnetä toimintaan, jota voidaan pitää harrastusluontoisena tai erityisen pienimuotoisena. Erityisen pienimuotoisena toimintana pidetään mm. toimintaa, josta kertyvä tulo jää alle YEL-vakuutuksen alarajan (7 958,99 €/v. 2020);
- tuen avulla hankittavan palvelun tai pieninvestoinnin on liityttävä yrityksen liiketoimintaan;
- tuen avulla hankittavalla palvelulla tai pieninvestoinnilla on oltava positiivinen vaikutus yrityksen liiketoimintaan;
- tuettavilla investoinneilla pitää olla yritykselle pidempiaikaista tulonmuodostuskykyä;
- yrityksen kotipaikka on Rovaniemi ja kiinteä toimipaikka Rovaniemen maaseutualueella vähintään tukivuoden loppuun saakka.

Tuensaajan on täytettävä yleiset julkisen yritystuen myöntöperusteet:

- tukea ei voida myöntää hankintaan, johon on jo saatu muuta julkista tukea;
- tukea ei voida myöntää palkkamenoihin eikä muihin päivittäisiin liiketoimintamenoihin;
- tuki voidaan evätä, mikäli katsotaan, että hakijalla on mahdollisuus saada hakijan kannalta edullisempi tuki muusta julkisesta palvelusta;
- toiminnalla on oltava jatkuvan kannattavan liiketoiminnan edellytykset;
- tuki ei saa vääristää alueen kilpailua eikä tuoda tuen saajalle perusteetonta kilpailuetua;
- tuensaajan on tullut suorittaa kaikki lakisääteiset yrittäjäeläkemaksut ja verovelvollisuudet veronsaajalle.

Tukea ei voi saada, jos:

- hakijaa uhkaa konkurssi tai hänet on asetettu konkurssiin;
- hakijaa uhkaa muu maksukyvyttömyys;
- perustellusti voidaan katsoa, että hakijan taloudellinen tilanne ei mahdollista liiketoiminnan harjoittamista tai yrityksen kehittämistoimia tai;
- taloudellisten tai muiden seikkojen perusteella voidaan katsoa, ettei toiminnalla ole jatkuvuutta.
- tukea haetaan selkeästi muuhun kuin liike- tai elinkeinotoimintaan (yksityistalouden hankinnat)

## 2) Tukikohteet

### PALVELUJEN HANKINTA

Tukea voidaan myöntää mm.:

- selvitysten laatimiseen, joita ovat mm.: markkinaselvitykset; toteutettavuus selvitykset; investointitarpeet; viranomaisvaatimukset (esim. lakisääteisellä toimialalla); yms.
- teknisiin palveluihin;
- tuotantoon liittyviin palveluihin;
- myönteiseen yritysimageen rakentamiseen;

### INVESTOINNIT

Tukea voidaan myöntää investointien tekemiseen. Investoinnin on liityttävä yrityksen liiketoimintaan ja sen pitää tuoda yritykselle pidempiaikaista tulonmuodostuskykyä.

Tukea ei voida myöntää mm. seuraaviin investointeihin/hankintoihin:

- tilikauden aikana suoraan kuluina vähennettäviin pienhankintoihin;
- tilikauden aikana suoraan kuluina vähennettäviin käyttömeneihin;
- käyttöpääomaan;
- puhelin- ja atk-laitteiden hankintoihin (mm. tietokoneet, tulostimet, kopiokoneet ja muut oheislaitteet);
- toimistotarvikkeisiin;
- tavanomaisiin tietokoneohjelmistoihin (mm. käyttöjärjestelmät, virustorjuntaohjelmistot yms.);
- eläinhankintoihin;
- kuljetusvälinehankintoihin (mm. autot, traktorit, mönkijät, moottorikelkat, peräkärret).
- erikoisohjelmistot (suunnitteluohjelmistot yms. ammattiin liittyvät erikoisohjelmat) voivat olla tuen myöntämisen kohteena.
- tukea ei voida myöntää yksityiseltä henkilöltä hankitun käytetyn tavaran hankintaan.

Mikäli investointi koostuu useammasta koneesta/laitteesta tms., on kunkin niistä oltava arvoltaan vähintään 100,00 € (alv 0 %).

## MARKKINOINTI, MYYNNIN EDISTÄMINEN JA MYYNTIMESSUT

Tukea voidaan myöntää mm.:

Myyntimessujen kustannuksiin. Hakijan tulee laatia hakemuksen liitteeksi suunnitelma, jossa on mainittava mm.: mille messuille hakija aikoo osallistua; eriteltyt messukustannukset (mm. matka, majoitus, näyttelyvuokra yms.); mitä tuotteita hakija aikoo messuilla myydä; mitä tuloksia hakija arvioi messuilta saavansa, jne. Tuen saamiseksi hakijan on maksatusvaiheessa toimitettava tuen myöntäjälle messumatkasta kirjallinen raportti, jossa hakijan tulee yksilöidä toteutunut myynti ja muut messun tulokset. Tukea ei myönnetä julkisesti tuettuihin yhteismarkkinointikampanjoihin.

Tuki maksetaan jälkikäteen tositteita ja raporttia vastaan.

- markkinointiin ja myynnin kehittämiseen liittyviin palveluihin;
- isompiin, kertaluontoisiin mainoskampanjoihin. (Tukea ei voida myöntää jokapäiväisen mainonnan kustannuksiin (mm. viikkoilmoitukset sanomalehdissä yms.) Edellyttää myös markkinointisuunnitelman esittämistä hakemuksen liitteenä;
- tienvarsimainontaan, opaskyltteihin (edellyttää ELY-keskuksen hyväksyntää).

## PERUSKOULUTUKSEN JÄLKEEN HANKITTAVA AMMATILLINEN LISÄKOULUTUS, JOKA LIITTYY YRITYKSEN LIKETOIMINTAAN

Tukea voidaan myöntää ammatilliseen lisäkoulutukseen, mikäli:

- hakijalla on käynnissä olevaan yritystoimintaan liittyvä ammatillinen peruskoulutus;
- hakija täyttää muut näissä kriteereissä asetetut ehdot.

Esimerkki:

*Hakijalla on toimiva sähköasennusyritys. Hakija on koulutukseltaan sähköasentaja. Hakija aikoo hankkia sähköturvallisuuteen liittyvää lisäkoulutusta, joka mahdollistaa esim. tietyn standardin mukaiset asennustyöt koulutuksen jälkeen. Tällöin koulutus on tukikelpoinen.*

## YRITTÄJÄN TYÖKYVYN YLLÄPITO

Tuki on harkinnanvaraista ja käsitellään tapauskohtaisesti. Tukea voi saada esimerkiksi työn, työhyvinvoinnin ja työympäristön kehittämiseen, työyhteisön ja työorganisaatioiden toimivuuden parantamiseen ja ammatillisen osaamisen edistämiseen. Tukea ei kuitenkaan voi käyttää tavanomaisiin esim. liikunta-, virkistys- tai fysioterapiapalveluihin.

## 3) Myönnettävän tuen enimmäismäärä ja omarahoitusosuus

Tukea myönnetään Rovaniemen kylien kehittämissäätiön myöntämän määrärahan puitteissa. Tuki on harkinnanvaraista. Tuen laskemisen ja myöntämisen perusteena käytetään tuettavan palvelun tai hankinnan arvonlisäverotonta hintaa. Tuen osuus on hankinnan arvosta enintään **40 %**, eli arvonlisäveroton enimmäishinta on **6.250,00 € (alv 0 %)**. Huolimatta hankinnan enimmäisarvosta **tukea myönnetään enintään 2.500,00 euroa / yritys / kalenterivuosi**.

Tuki on de minimis – säännön alaista (Yrityksen saama kaikki tuki kolmen verovuoden aikana yhteensä enintään 200.000,00 €).

#### 4) Tuen hakeminen ja hakemuksen liitteet

Tukea haetaan kirjallisella tai sähköisellä lomakkeella Rovaniemen kylien kehittämissätiöltä.

Hakulomake on noudettavissa Rovaniemen kaupungin palvelukeskus Osviitasta, (Kauppakeskus Rinteenkulma) Koskikatu 25 II-kerros, 96200 Rovaniemi. Täytettävän lomakkeen voi ladata myös osoitteesta

<https://www.rovaniemi.fi/fi/Palvelut/Kylat-ja-kaupunginosat/Rovaniemen-kylien-kehittamissaatio>

Lomake tulee täyttää huolellisesti, ja kaikkiin kohtiin on vastattava. Puutteellisesti täytettyä lomaketta ei huomioida, eikä hakemusta oteta käsittelyyn.

Tukihakemus tulee vireille, kun se on saapunut Rovaniemen kylien kehittämissätiölle, tai hakemuksille osoitettuun sähköpostiosoitteeseen. Päätöksestä ilmoitetaan hakijalle kirjallisesti taikka sähköisesti.

Hakijan on liitettävä hakemukseen ajan tasalla oleva tuloslaskelma ja tase tai edellisiin verrattava selvitys hakijan tuloista ja varallisuudesta. Tuloslaskelma ja tase on oltava mahdollisimman uusi; mikäli viimeisin vahvistettu tilinpäätös on yli 6 kk vanha, on hakemukseen liitettävä myös uudempi kirjanpidon väliajo. Jos hakija käyttää sähköistä hakulomaketta, niin liitteet tulee toimittaa joko sähköisesti osoitteeseen [heli.valikangas@rovaniemi.fi](mailto:heli.valikangas@rovaniemi.fi) tai postitse osoitteeseen Rovaniemen kylien kehittämissätiö PL 8216, 96101 Rovaniemi.

Jos toiminta on niin uutta, että hakijan ensimmäinen tilikausi ei ole vielä päättynyt, ja ettei hakijalla tästä syystä ole esittää tuloslaskelma- ja tasetietoja päätöksentekijälle, voidaan päätös tehdä kirjanpidon väliajojen perusteella noin viiden kuukauden toiminnan jälkeen.

#### 5) Muut ehdot

Konserni- tai sisaryhtiöehto

Jos tuen hakija kuuluu konserniin, niin konserniyritystä kohdellaan tuen myöntämisen yhteydessä yhtenä yrityksenä. Tämä tarkoittaa sitä, että jos yhdelle konserniyritykselle on myönnetty tukea palvelusetelijärjestelmän kautta, ei tukea voida myöntää toiselle konserniyritykselle saman kalenterivuoden aikana.

Jos tuen hakijalla on sisaryritys, niin sisaryritystä kohdellaan tuen myöntämisen yhteydessä yhtenä yrityksenä.

Tämä tarkoittaa sitä, että jos yhdelle sisaryritykselle on myönnetty tukea palvelusetelijärjestelmän kautta, ei tukea voida myöntää toiselle sisaryritykselle saman kalenterivuoden aikana. Sisaryrityksellä tarkoitetaan tässä yhteydessä sellaista yritystä, jolla on tuenhakijayrityksen kanssa osittain tai kokonaan sama omistajataho, joka on tuenhakijayrityksen tai tämän edustajan valvonnassa joko kokonaan tai osittain, tai sisaryhtiö on edellä mainitun tahon lähipiirin omistuksessa tai valvonnassa.

Tuen maksamisen edellytykset

Tuki maksetaan toteutuneiden kustannusten perusteella käytettävissä olevien määrärahojen mukaisesti. Tuen maksamiseksi päätöksentekijälle on toimitettava kopiot maksatuksen kohteena olevista tositteista (laskuista ja niiden maksuista; kuitti tai tiliote), ja tarvittaessa vapaamuotoinen selvitys tuen käyttökohteesta 15.12.2020 mennessä.

Maksettavan tuen vähimmäismäärä on 100 €.

Päätöksentekijä / Valituskelpoisuus / Jälkiseuranta / Takaisinperintä

- Tuen maksamisesta päättää Rovaniemen kylien kehittämissäätiö
- Tuesta ei ole valitusoikeutta.
- Virheellisesti tai perusteetta maksettu tuki voidaan periä takaisin, jos tuen myöntämisen tai maksamisen edellytykset eivät ole täyttyneet; tuen ehtoja ei ole noudatettu; tuen saaja on antanut sellaisen virheellisen tai puutteellisen tiedon, joka on olennaisesti vaikuttanut tuen myöntämiseen tai maksamiseen; tai tuen saaja kieltäytyy avustamasta jälkiseurannassa.
- Takaisinperittävälle määrälle on maksettava viivästyskorkoa tuen myöntämispäivästä lukien korkolain mukaisesti. Virheellisesti tai perusteetta maksetun tuen takaisinperinnästä tai sille laskettavan koron perinnästä voidaan kokonaan tai osaksi luopua, jos takaisinperinnän suorittaminen täysimääräisenä olisi kohtuutonta. Takaisinperinnästä päättää Rovaniemen kylien kehittämissäätiö.

Yhteystiedot:

Rahoittaja/lisätiedot:

**Rovaniemen kylien kehittämissäätiö**

Asiamies Heli Välikangas  
Koskikatu 27 B II-kerros  
96100 Rovaniemi  
Puh. 0400 696 834  
heli.valikangas@rovaniemi.fi