



Rovaniemi

VUOROHOIDON LINJAUKSET VARHAISKASVATUKSESSA

1.8.2019

Sisällys

1. Oikeus vuorohoitoon	3
2. Vuorohoidon vaihtoehdot	3
3. Vuorohoito sijaishoitopaikkana	4
4. Esiopetus vuorohoidossa	4
5. Koululaiset vuorohoidossa	4
6. Ruokailu vuorohoidossa	4
7. Tuntiperusteinen varhaiskasvatus	5
8. Hoitoaikavarausten ilmoittaminen	5
9. Hoitoaikavarausten toteutuminen	6
10. Lapsen vapaat ja loma-ajat	6
Kesäajan poissaolot	6

1. Oikeus vuorohoitoon

Varhaiskasvatuslaki 540/2018 13 §

“Vuorohoitoa järjestetään iltaisin, öisin, viikonloppuisin sekä arki- ja juhlapäyhinä päiväkodeissa tai perhepäivähoidossa. Vuorohoitoa on järjestettävä tarpeen mukaisessa laajuudessa lapselle, joka tarvitsee sitä vanhemman tai muun huoltajan työssäkäynnin tai opiskelun vuoksi.”

Rovaniemen varhaiskasvatussuunnitelma 2019

“Vuorohoitoa määrittelee Rovaniemen varhaiskasvatuksen vuorohoidon linjaukset. Vuorohoito on varhaiskasvatuksen lisäksi klo 18:00–06:00 tapahtuvaa varhaiskasvatusta. Rovaniemellä vuorohoito on keskitetty kolmeen varhaiskasvatusyksikköön, joista yksi toimii ympäri vuorokauden kaikkina viikonpäivinä. Vuorohoitoyksiköt vastaavat lapsen epäsäännölliseen hoidontarpeeseen, joka johtuu huoltajien säännöllisestä vuorotyöstä. Toiminnassa korostuu erityisesti pitkäjänteinen, johdonmukainen ja lapsen tarpeista lähtevä pedagoginen suunnittelu, toiminnan toteuttaminen ja arviointi. Huoltajien kanssa tehtävä yhteistyö on tärkeää lapsen hyvinvoinnin turvaamiseksi kaikkina vuorokauden aikoina. Varhaiskasvatuksen opettaja vastaa siitä, että poikkeavista hoitoajoista huolimatta lapsen varhaiskasvatus etenee suunnitelmallisesti.”

Rovaniemen kaupunki järjestää vuorohoitoa mahdollistamaan perheen huoltajien säännöllistä yhtäaikaista vuorotyössä käyntiä tai opiskelusta (iltalukio, ilta- tai viikonloppu luennot, vuorotyöharjoittelujaksot) johtuen. Perheellä tarkoitamme samassa taloudessa asuvia henkilöitä.

Lapsi voi olla vuorohoidossa, kun perheen molemmat huoltajat / yksinhuoltajavanhempi ovat työvuorossa sekä yövuorojen jälkeen yksinhuoltaja / vanhemman / huoltajien nukkumisajan. Vuorohoidon tarve arvioidaan aina tilannekohtaisesti, eikä siihen ole subjektiivista oikeutta. Varhaiskasvatuksen palveluohjaus pyytää vuorohoitoa haettaessa todistuksen vuorohoidon tarpeesta. Tällainen on työnantajan todistus vanhemman vuorotyöstä. Huoltajille tiedotetaan jo hakuprosessin aikana, että vuorohoidon tarpeen päättyttyä lapselle järjestetään paikka muualta kuin vuorohoitoryhmästä tai vuorohoitopäiväkodistä.

Huoltajat toimittavat vähintään toimintavuosittain todistuksen vuorotyöstä, johon lasten hoidon tarve perustuu. Yksiköissä seurataan vuorohoidon käyttöä. Huoltajia pyydetään tarvittaessa toimittamaan työnantajan ilmoittamat työvuoroluettelot. Jos säännöllistä vuorohoidon tarvetta ei ole kolmen kuukauden tarkastelujaksolla tai vuorohoidon tarve päättyy, järjestetään lapselle varhaiskasvatuspaikka toisesta ryhmästä, päiväkodista tai perhepäivähoidosta. Säännöllinen yöhoidon tarve Käpymetsän ympärivuorokautisessa päiväkodissa tarkoittaa vähintään 3 yötä tarkastelujaksolla (= 3 kuukautta). Mikäli lapsen ympärivuorokautisen varhaiskasvatuksen tarve päättyy, mutta iltahoidon tarve jatkuu, pyritään lapsen varhaiskasvatus ensisijaisesti järjestämään Poropolun tai Etelärinteen päiväkodin iltahoitoryhmässä. Muissa tapauksissa lapselle järjestetään varhaiskasvatuspaikka toisesta päiväkodista tai perhepäivähoidosta. Lapsen siirtämisestä toiseen ryhmään, päiväkotiin tai perhepäivähoitoon keskustellaan lapsen huoltajien kanssa. Siirrosta ja toteuttamisajankohdasta päättää Rovaniemen varhaiskasvatus.

2. Vuorohoidon vaihtoehdot

Arkisin iltahoitoa antavat päiväkotiryhmät ovat auki asiakastarpeiden mukaisesti klo 22:00 asti. Tällä hetkellä iltahoitoa tarjoavat Muurolan ja Koskikadun päiväkodit.

Säännöllistä ilta- ja viikonloppuhoitoa tarvitsevat lapset hoidetaan Poropolun ja Etelärinteen päiväkodeissa. Päiväkodit on avoinna joka päivä klo 05:30 – 22:00.

Ympärivuorokautisen päiväkodin hoitopaikat on varattu lapsille, joilla on säännöllinen yöhoidon tarve. Käpymetsän päiväkotit on avoinna ympäri vuorokauden viikon jokaisena päivänä. Käpymetsässä noudatetaan yörauhaa klo 22:00 – 05:00. Tänä aikana lapsia ei voi tuoda eikä hakea päiväkodista.

Juhlapyhät voivat tuoda muutoksia vuoroitoyksiköiden aukioloaikoihin. Kaikki vuoroitoyksiköt on suljettu 24.12. klo 15:00 – 26.12. klo 05:00 välisen ajan, muista muutoksista tiedotetaan perheitä erikseen.

3. Vuorohoito sijaishoitopaikkana

Satunnaisesti (max 1 vkl tai 1 yötä/kk) vuorohoitoa tarvitsevat lapset voivat olla sijaishoidossa vuoroitoyksikössä ja muun ajan kuukaudesta omassa päiväpäiväkodissa. Sijaishoidon käytöstä huoltajat sopivat etukäteen lapsen oman varhaiskasvatuyksikön johtajan kanssa, joka sopii asiasta sijaisvuoroitopäiväkodin kanssa.

Hoitoaikavaraukset tulee tehdä edellisen viikon maanantain ja tiistain välisenä yönä klo 00:00 mennessä. Lisäksi huoltajien tulee ilmoittaa hoitoaikavaraus sijaishoitopaikkaan sovittuun puhelinnumeroon. Tutustuminen vuoroitoyksikköön sovitaan aina ennen ensimmäistä hoitokertaa.

4. Esiopetus vuorohoidossa

Esiopetus toteutetaan esiopetuksen opetussuunnitelman mukaisesti vertaisryhmissä ja osittain myös yhdistetyissä ryhmissä sekä yksilöopetuksena. Esiopetus toteutetaan osana lapsen varhaiskasvatuspäivää, jolloin lapsen päivät eivät pitene esiopetukseen osallistumisen vuoksi. Esiopetuksen opettaja / opettajat vastaavat, että lapsen esiopetus varhaiskasvatuksessa toteutuu suunnitellusti.

Esiopetusta ei järjestetä viikonloppuisin. Lapsi voi osallistua sovitusti esiopetukseen myös arkivapapäivinä.

5. Koululaiset vuorohoidossa

Ensimmäisen ja toisen luokan oppilaille voidaan harkinnanvaraisesti tarjota vuorohoitoa, mikäli se on alle kouluikäisten lasten sijoitusten jälkeen mahdollista. Vuorohoito on mahdollista arkisin klo 17.00 – 08.00 sekä tarpeen mukaan viikonloppuisin. Varhaiskasvatusta peritään varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukainen maksu.

6. Ruokailu vuorohoidossa

- Aamupala alkaen klo 08.00 / 08.15 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
- Lounas alkaen klo 11.00 / 11.30 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
- Välipala alkaen klo 14.00 / 14.30 (yksikössä ilmoitetun aikataulun mukaan)
- Päivällinen alkaen klo 17.30
- Iltapala alkaen klo 19.30

Ateriat tarjotaan niille lapsille, joiden varattuun varhaiskasvatusaikaan ylläolevat ateria-ajat sisältyvät.

7. Tuntiperusteinen varhaiskasvatus

Tuntiperusteiseen asiakasmaksuun ovat oikeutettuja kaikki Poropolun, Käpymetsän ja Etelärinteen päiväkotien lapset. Tuntiperusteinen asiakasmaksu määritellään valitun tuntirajan, perheeseen ja perheen tulojen mukaan. Sopimus tuntien määrästä tehdään kirjallisesti toimintavuodeksi. Sopimusta voidaan tarkistaa toimintavuoden aikana, mikäli perheen työ-, opiskelu-, tai perheolosuhteet oleellisesti muuttuvat.

TUNTIRAJAT

Tuntirajat	Hoitomaksuprosentti	Maksimimaksu
alle 84 tuntia	50 %	144,50 €
85 – 125 tuntia	60 %	173,40 €
126 – 135 tuntia	70 %	202,30 €
136 – 167 tuntia	80%	231,20 €
168 tuntia tai yli	100 %	289,00 €

ESIKOULULAISEN TUNTIRAJAT

Sisältävät 84 tuntia maksutonta esiopetusta kuukaudessa:

Tuntirajat	Hoitomaksuprosentti	Maksimimaksu
alle 167 tuntia	40 %	115,60 €
168 - 189 tuntia	60 %	173,40 €
190 tuntia ja yli	80 %	231,20 €

8. Hoitoaikavarausten ilmoittaminen

Vuorohoitoa järjestetään ennalta Tieto Eduun ilmoitettujen hoitoaikavarausten perusteella. Hoitoajat on ilmoitettava viimeistään edellisen viikon maanantai ja tiistai välisenä yönä klo 00:00 mennessä jotta henkilöstön määrä osataan suunnitella riittäväksi. Määräaikaan mennessä tehdyt hoitoaikavaraukset toteutetaan.

Henkilökunnan työvuorot laaditaan vanhempien Tieto Eduun tekemien hoitoaikavarausten tai pyydettyjen vanhempien työvuorolistojen perusteella. Määräajan jälkeen johtajalle tai varajohtajalle ilmoitetut tarpeet tai muutokset huomioidaan ainoastaan, mikäli se henkilökunnan vahvistettujen työvuorojen mukaan on mahdollista. Muuttuneista hoitoaikatarpeista ja työvuoron muutoksista tulee ilmoittaa välittömästi päiväkotiin. Sama koskee myös tilapäisen vuorohoidon tarvetta. Linjauksilla varmistetaan varhaiskasvatustilain mukainen henkilöstömäärä ja työehtosopimusmääräysten toteutuminen henkilökunnan työaikajärjestelyissä.

9. Hoitoaikavarausten toteutuminen

Varhaiskasvatukseen käytettyjä tunteja saa olla kuukaudessa enintään 230 tuntia. Hoitopäivien pituus saa olla enintään 10 tuntia päivässä, poikkeuksena ympärivuorokautinen hoito sekä huoltajan työvuoroihin perustuva erityinen tarve.

Kuukauden päätyttyä sekä varatut, että käytetyt hoitotunnit tarkistetaan. Kumpikaan raja ei saa ylittää huoltajien kanssa tehdyn tuntisopimuksen tuntirajaa. Tuntiraja nostetaan automaattisesti seuraavaan maksuluokkaan kyseisestä kuukaudesta lähtien, jos tuntirajat ylittyvät.

Päiväkodeissa seurataan edellä mainittujen suositusten toteutumista ja jos huomataan jatkuvaa poikkeamaa suosituksista, käydään keskustelu huoltajien kanssa lapsen hyvinvoinnin toteutumisesta.

Huoltajan vuorotyöstä poissaolon, esim.sairasloman, vuoksi lapsi voi olla varhaiskasvatuksessa pääsääntöisesti klo 7-17 välillä arkipäivisin.

10. Lapsen vapaat ja loma-ajat

Huoltajan vapaa- ja lomapäivät ovat lapsen vapaa- ja lomapäiviä. Lapsen hyvinvoinnin näkökulmasta myös vuorohoidossa oleva lapsi tarvitsee vapaapäiviä varhaiskasvatuksesta. Vuorohoidossa olevalla lapsella tulee olla kalenterikuukaudessa keskimäärin 8 vapaapäivää. Lapsen varhaiskasvatussuunnitelmaan kirjataan suunnitelma ko. vapaapäivien toteutumisesta.

Lapsella tulee olla vähintään kahden viikon pituinen yhtäjaksoinen lomajakso vuodessa.

Kesäajan poissaolot

Mikäli lapsi on poissa varhaiskasvatuksesta 1.5 - 30.9. välisenä aikana ja poissaolopäivistä on sitovasti sähköisesti ilmoitettu 30.4 mennessä, ei lapsen poissaolopäiviltä peritä asiakasmaksua. Alennus annetaan, mikäli lapsella on 30.4 voimassaoleva hoitosuhde.

Kesäajan poissaolot tuntiperusteisessa varhaiskasvatuksessa:

- Perheen sopima tuntimäärä / kuukauden arkipäivien määrällä = laskennallinen tuntimäärä yhdelle päivälle
- Laskennallinen tuntimäärä * poissaolon arkipäivät = poissaoloon kuluvat tunnit
- Perheen sopima tuntimäärä – poissaoloon kuluvat tunnit = tunnit, jotka kuukauden aikana jää käytettäväksi